

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
МБОУ «СОШ № 88 имени
А.Бородина и А.Кочева»
№231 от 30.08.2023

**План работы
по реализации программы «Одаренные дети»
на 2023-2024 учебный год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
Организационная работа			
1	Утверждение и согласование плана работы на текущий год.	Сентябрь	Зам. директора по МР
2.	Формирование банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности.	В течение года	Классный руководитель
3	Психологическое тестирование, выявление уровня развития познавательной, мотивационной сфер учащихся, степени одарённости учащихся.	В течение года	Педагог-психолог
4	Подготовка памятки и рекомендаций для учащихся по различным видам деятельности с целью обеспечения их психолого-педагогической поддержки.	Октябрь	Педагог-психолог
7	Организация консультаций, дополнительных занятий для мотивированных учащихся	Сентябрь	Зам. директора по УВР Учителя-предметники
8	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции.	В течение года	Классный руководитель Педагоги дополнительного образования
9	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников среди 5-11-х классов, олимпиады младших школьников.	Сентябрь – декабрь	Зам. директора по МР
10	Организация проектной деятельности (разработка защита, реализация школьных проектов, участие в конкурсах проектов)	В течение года	Зам. директора по УВР Учителя-предметники

11	Организация подготовки школьников к участию в муниципальном, региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь-январь	Зам. директора по МР Учителя-предметники
13	Анализ работы с одарёнными детьми, перспективы в работе на 2018-2019 учебный год.	Май	Зам. директора по УВР Классный руководитель Педагоги дополнительного образования
14	Сбор предложений по расширению возможностей реализации умственного потенциала детей в урочной и внеурочной деятельности.	В течение года	Зам. директора по МР
Методическая работа			
16	Оказание методической помощи в разработке программ, пособий, проведении мероприятий, классных часов профилактической направленности.	В течение года	Зам. директора по МР
17	Посещение уроков учителей-предметников с целью выявления приемов обучения на уроках математики, русского языка, истории, обществознания в профильных классах	В течение года	Зам. директора по УВР
18	Научно – информационное, кадровое обеспечение проектно - исследовательской деятельности учащихся	В течение года	Зам. директора по МР
19	Проведение педагогических консультаций с родителями.	В течение года	Зам. директора по МР, педагог-психолог
20	Семинар «Организация работы с одарёнными и высокомотивированными детьми»	Январь Март	Учителя-предметники, заместитель директора по УВР и МР
21	Обновление нормативно-правовой документации по организации работы с одарёнными учащимися.	В течение года	Зам. директора по МР
	Индивидуальные и групповые консультации	В течение года	Зам. директора по МР
22	Взаимопосещение уроков с целью наблюдения за деятельностью учащихся с повышенными учебными способностями	В течение года	Зам. директора по МР Учителя-предметники

Организация деятельности с учащимися			
23	Проведение олимпиад, конкурсов, марафона, предметных недель	В течение года	Зам. директора по МР, рук МО, Учителя-предметники
24	Участие школьников в дистанционных конкурсах, олимпиадах, викторинах, курсах на муниципальном, региональном, Всероссийском и Международном уровнях.	В течение года	Зам. директора по МР, рук МО Классный руководитель
25	Участие в вузовских олимпиадах науку».	В течение года	Зам. директора по МР
27	Пополнение «Портфолио достижений» учащихся школы. Портфолио учащихся	В течение года	Зам. директора по МР Классный руководитель
28	Привлечение одаренных, мотивированных учащихся к осуществлению помощи слабоуспевающим в классе	В течение года	Зам. директора по МР Классный руководитель